한국지식재산서비스협회
Korean Association for Intellectual Property Services
(06133) 서울특별시 강남구 테헤란로 131 한국지식재산센터 2층 전화 02-3789-7011 전송 02-3453-7416

문서번호 : KAIPS-261026-01

시행일자 : 2026. 10. 26.

수 신 : 수신처 참조

참 조 :

제 목 : 14회 지식재산서비스 산업인 대상 후보자 추천 안내 및 시상 계획 공고

---

1. 귀 사의 무궁한 발전을 기원합니다.

2. 우리 협회는 우수한 지식재산서비스 산업인을 발굴, 시상함으로써 관련 산업인의 사기진작 및 모범 사례를 전파하고자 합니다. 이에 2026년 한 해 동안 대한민국 지식재산서비스 산업 발전에 기여한 지식재산서비스 산업인에 대한 시상계획과 후보자 추천을 아래와 같이 안내드리오니 많은 참여 바랍니다.

◇ 아 래 ◇

가. 개요

□ 시상명칭 : 지식재산서비스 산업인 대상

□ 대 상 : 기업 등 현업에서 3년 이상 지식재산 서비스 관련 업무를 수행 한 자 또는 지식재산 서비스 산업 발전에 뛰어난 업적이 있는 자 등

※ IP서비스 기관/기업 대표의 추천을 받은 IP서비스업무 분야 우수 종사자

□ 시상내역

구분	시상내역
(산업전반) IP서비스 유공	o 국가지식재산위원장 표창 (4점) o 지식재산처장 표창 (6점) o 지식재산서비스협회장 표창 (O점)
(특별부문) IP정보혁신	o 한국특허정보원장 표창 (2점)

나. 평가 및 선정

□ 수상자 선정 절차

계획공고 및 후보자 신청 (추천)	⇨	서류심사(1차)	⇨	공적심사(2차)	⇨	시상
		공적사항 계량평가		공적사항 평가 (심사위원회)		표창장 수여

□ 평가 기준

o 최근 3년간 지식재산서비스 업무 수행 공적이 있는 자 (정량평가)
- IP서비스 관련 사업 수행 실적, 수출 실적 등

o 기타 지식재산서비스 산업 육성 발전을 위한 연구, 교육, 행사(전시/세미나 등) 등 수행 공적이 있는 자 (정량평가)

o 지식재산서비스 산업 발전에 기여한 공적 (정성평가)

다. 후보자 추천

□ 신청 기한 및 방법

o 신청기한 : **2026년 11월 23(월) 17:00까지**

o 신청방법 : 붙임문서(신청서 및 공적조서) 작성 후 담당자 이메일 제출
- 이메일 제출 시 관인, 직인, 서명 등이 있는 원본 한글파일 제출

o 담당및문의 : 사무국 안소린 대리(T. 02-3789-7011, E. ansr@kaips.or.kr)

□ 신청(추천) 제외대상

o 동일 공적으로 중앙행정기관 정부표창(국무총리 표창이상) 수상 후 5년 이상 경과하지 아니한 자

o 정부포상업무지침에 따른 정부포상 추천 제외자
- 징계 또는 불문(경고) 처분을 받은 자 (사면 또는 말소된 경우는 예외)
- 징계의결 요구중인 자 또는 형사사건으로 기소 중인 자
- 재직 중 벌금형 이상의 형사 처벌을 받은 자

※ 이외 기타 사항은 정부 포상업무 기준을 준용

라. 시상

o 「2027 지식재산서비스 산업인 대상 시상식」('27년 2월 예정)에서 시상

※ 붙임 : 후보 추천서 및 공적조서(양식). 끝.

한국지식재산서비스협회
회 장 고 기 석

<수신처> 지식재산서비스사업체(전문기업·특허사무소 등), 지식재산서비스수요처(기업·대학·연구소 등), 지식재산서비스 관련 유관기관 등

<붙임1>

접수번호	(작성불필요)

『지식재산서비스 산업인 대상』 후보 추천(양식)

접수처 : 지식재산서비스협회 사무국 (전화. 02-3789-7011 이메일. ansr@kaips.or.kr)

후보자	성명		생년월일	0000. 00. 00.
	주소			
	소 속		직위	
	휴대폰번호		E-mail	
추천인	성명			
	소속		직위	
	휴대폰번호		E-mail	

상기 및 첨부와 같이 지식재산 서비스 산업인 대상 신청서를 제출합니다.

2026년 월 일

추 천 인 : (인)

(첨부) 공적조서 1부.

한국지식재산서비스협회장 귀하

※주의사항 : 첨부된 공적조서의 작성과 관련한 책임은 신청자에게 있습니다.
※본 신청서 제출 시 기재한 개인정보는 『지식재산서비스 산업인 대상』과 관련한 사업에 활용할 수 있으며, 신청인은 이 사실에 대해서 동의함을 원칙으로 합니다.

<붙임2>

공적조서(포상)

(앞쪽)

성 명	(한자)		
주 민 등 록 번 호		군번(군인인 경우)	
		국적(외국인인 경우)	
주 소			
직 업		소 속	
직 위		직 급 계 급	
추천 훈격(勳格)	(작성불필요)	추 천 순 위	(작성불필요)
공 적 분 야	(작성불필요)	공 적 기 간 (IP업무 종사 기간)	OO년 O개월
공적 요지(70자 이내)			

조사자(추천인)			
소 속			
직위(직급·계급)		성 명	(서명 또는 인)

위의 기록이 사실과 다름없음을 확인합니다.

2026년 월 일

추천관 직위 (작성불필요) 성명 (작성불필요)

(작성불필요) ( )

주요 경력	
연 월 일	이력사항
(과거순부터)	
~	
~	
과거 포상기록(훈장 포장・표창별로 기록)	
수여일(연 월 일)	포상내용 (시상기관, 포상명칭, 상격 등)
(과거순부터)	
공적 내용(1)	

※ 예시는 참고용이며, 삭제 후 작성 바랍니다.

□ ..... (제목)

○ ..... (내용)

(예시 문장)

○ 상기 피추천인은 20XX년부터 IP서비스 관련 업무 분야에서 종사하며, 다양한 사업 수행을 통해 국내 IP서비스산업 발전에 기여하였음.

○ 20XX년에는 △△사업 및 OO사업의 책임자로 참여하여 성공적인 사업 수행에 기여하였음.

○ 또한 특허청 OOO협의회, 산업부 $$$자문단 등에 참여하여 IP정책 수립에 기여함.

○ 협회 OOO포럼 운영위원으로 활동하며 국내 OOO 분야의 육성 및 발전을 위해 노력함.

(작성 요령)

추천 대상자의 주요 업적과 공헌 내용을 연도별 또는 항목별로 간결하게 작성

포함하면 좋은 항목 : 주요 활동 및 성과 이력, 산업 발전 기여 내용, 업무 성실도, 인품, 사회적 공헌, 산업 발전을 위한 포부 및 계획 등

공적 내용(2)

추천서 및 공적조서 작성요령

□ 기본 작성사항

○ 후보 추천서 1부 및 공적조서 1부 작성

○ ‘작성불필요’로 표시된 항목을 제외하고 해당 사항 기재

○ 전문용어와 약어는 가급적 풀어 쓰고, 사실에 근거하여 구체적으로 작성

□ 항목별 작성 방법

① 후보 추천서

○ 후보자와 추천인의 인적사항 및 연락처를 정확히 기재

○ 추천인 성명 기재 후 서명 또는 날인

② 공적조서

○ 공적기간은 지식재산 관련된 전 경력을 합산하되, 2026년 10월말 기준으로 작성 (예 : OO년 O개월)

○ 공적 요지는 후보자의 대표적인 공적과 주요 성과가 드러나도록 70자 이내로 요약

○ 주요 경력은 과거부터 현재 순으로 근무기간, 소속 및 담당 업무 기재

○ 과거 포상기록은 수여일(연·월·일), 포상명 및 수여기관 기재

○ 해당 사항이 없는 경우 ‘해당 없음’으로 기재

③ 공적내용

○ 주요 실적을 중심으로 연도별 또는 항목별로 작성

○ 소속 기관·기업의 실적을 기재하는 경우, 후보자 본인의 역할과 기여 내용을 명시

○ 공적 내용은 자유롭게 작성하되, 후보자의 주요 공적과 성과를 확인할 수 있도록 ‘공적 내용(2)’까지 충분히 작성

□ 제출 전 확인 사항

○ 후보 추천서 및 공적조서의 작성사항과 서명·날인 확인

○ 작성란에 있는 안내 문구 및 예시 삭제

○ 서명 또는 날인란에 서명·도장 이미지를 삽입한 원본 파일(HWP)을 이메일(ansr@kaips.or.kr)로 제출