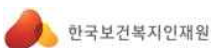


# 국제개발협력보건전문과정 교육안내문

KOREA  
HUMAN RESOURCE  
DEVELOPMENT  
INSTITUTE  
FOR HEALTH&WELFARE



## 교육과정 개요

### 국제개발협력보건전문과정

담당자 : 윤이레 주임  
국제협력팀, 043-710-9334

과정구분	국제협력	과정분야	국제개발협력
교육시간(일수)	7시간(1일)	교육횟수/ 기당인원	1회/10명
교육일정	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>전문) 2025. 8. 28. (목)</b></li> </ul>		
교육대상	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 보건의료분야 국제개발협력 종사자 및 진출 희망자(부처, 지자체, 의료기관 및 NGO, 전공대학생, 은퇴예정자 등)</li> <li>• 기본, 심화과정 등 집합 연계과정 이수자</li> <li>• 그 외 국제개발협력에 관심있는 누구나</li> </ul>		
교육목표	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 국제업무 담당자의 글로벌 마인드, 국제 매너 등 현장 중심 실무 역량 강화</li> <li>• 전화 영어, 이메일 작성, 영문서 작성 등 기본적인 국제 소통 역량 배양</li> <li>• AI기술(ChatGPT)을 활용한 국제업무 수행법 등 국제업무 담당자의 고급 실무 적용과 협업 역량 강화</li> </ul>		
교육방식	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 집합교육(비대면)</li> </ul>		
교육비	50,000	숙박비	-
교육장소	비대면(ZOOM) * 강의 하루 전 줌 링크 전달예정	입교시간/ 퇴교시간	입교 09:30 / 퇴교 17:30
평가방식	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 교육만족도 평가 • 현업적용도 평가</li> </ul> <p><b>〈본 교육과정은 현업적용도 평가과정입니다.〉</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 본 과정은 교육만족도 외에 현업적용여부에 대한 평가를 교육 3개월 뒤 진행합니다.</li> <li>- 현업적용도 측정을 통해 교육 품질을 높이고자 하니 많은 관심과 참여 부탁드립니다.</li> </ul>		
구 분	교 과 목	시간	교육방법
고급 국제업무 적용	• 국제매너 및 안전한 해외출장	2	강의/사례
	• 국제업무 기본 소통스킬	2	강의/실습
	• AI를 활용한 국제보건사업 실무	2	강의/실습
행 정	• 등록 및 입교 안내 • 설문지 작성 및 수수료	1	행정

\* 본 과정안내문의 교육계획은 교육준비 및 운영상황에 따라 변동될 수 있음



## 교과목별 세부 계획

### 교과목 편성안

구분	교과목명	교육내용	시간	교육방법	강명	원고집필자 소속 및 직위
1	국제매너 및 안전한 해외출장	<ul style="list-style-type: none"> <li>국제 예절의 기본(에티켓, 호칭, 명함교환, 복장예절 등)</li> <li>국제행사의 기본</li> <li>실수하기 쉬운 관습의 차이</li> <li>안전한 해외출장</li> </ul>	2	강의/사례	강명옥	한국국제개발연구소 대표
2	국제업무 기본 소통스킬	<ul style="list-style-type: none"> <li>한국인들이 자주 하는 실수               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 자기소개 시 표현 오류</li> <li>- Small Talk 시 문화적 차이로 인한 실수 분석</li> </ul> </li> <li>화상회의/전화 표현               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 회의 시작, 의견 제시, 전화 연결/부재 시 등 상황별 유용 표현</li> </ul> </li> <li>이메일 표현               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 영어 이메일 구조 설명</li> <li>- 잘못된 표현 vs 자연스러운 표현 비교</li> </ul> </li> <li>실습 (개인 PC 활용)               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 예시 이메일 틀린 부분 찾기</li> <li>- 실제 시나리오 기반 이메일 작성 및 피드백</li> </ul> </li> </ul>	2	강의/실습	최지은	국제회의 통역사
3	AI를 활용한 국제보건의사업 실무	<ul style="list-style-type: none"> <li>ChatGPT의 이해               <ul style="list-style-type: none"> <li>- AI 프로그램의 최신 동향 이해</li> </ul> </li> <li>AI를 활용한 국제보건의사업 실무               <ul style="list-style-type: none"> <li>- AI 프로그램별 업무 활용 사례 공유</li> </ul> </li> <li>AI를 활용한 사업 제안서 작성               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 사업 제안서의 전반적 프로세스의 이해 및 AI 활용</li> </ul> </li> </ul>	2	강의/실습	정재인	열매나눔인터넷내셔널 해외사업부 부장

### 교육시간표

구분	8. 28.(목)
1	9:30~10:00 입교 안내 (한국보건복지인재원)
2	10:00~10:50 국제매너 및 안전한 해외출장 강명옥 대표 (한국국제개발연구소)
3	11:00~12:00
5	12:00~13:00 중식
6	13:00~13:50 국제업무 기본 소통스킬 최지은 통역사 (국제회의 통역사)
7	14:00~14:50
8	15:00~15:50 AI를 활용한 국제보건의사업 실무 정재인 부장 (열매나눔인터넷내셔널 해외사업부)
9	16:00~17:00
10	17:00~17:30 수료 및 평가 안내 (한국보건복지인재원)





## 행정사항


### 1. 신청안내

\* 교육신청 온라인 의무화에 따라 신청 및 확정통보 절차가 변경되었습니다. 자세한 사항은 함께 보내드리는 **매뉴얼을 참고**해 주시기 바랍니다.

#### 1 교육안내공문발송 및 포털사이트에서 검색

공문발송	포털사이트
 <ul style="list-style-type: none"> <li>시·도 교육담당 부서 ▶ 관련 부서 및 소속기관</li> <li>시·군·구 교육담당 부서 ▶ 관련 부서 및 소속기관</li> <li>보건소 ▶ 보건소 부서 및 지소</li> </ul>	 <a href="https://edu.kohi.or.kr">https://edu.kohi.or.kr</a> 접속하여 교육과정 검색


#### 2 회원가입 및 회원정보 확인

 홈페이지 회원 가입 필수 (미가입 시 교육신청 불가)

※ 회원정보를 현행화하지 않을 경우 교육 미선발 등 불이익이 있을 수 있습니다. (수강신청 당시 회원정보를 기준으로 선발, 확정·수료 등 진행)

#### 3 교육신청

포털사이트 | 공무원, 공무직, 민간

 <https://edu.kohi.or.kr> 접속

▶ 로그인 ▶ 교육과정신청 ▶ 해당과정 선택 후 수강신청(사이트 페이지 내 교육과정별 수강신청기간에 따라 신청)

※ 공무직, 민간 회원의 경우 소속기관 교육담당자와 사전 협의 후 교육신청

#### 4 확정 확인

포털사이트 | 공무원, 공무직, 민간


 <https://edu.kohi.or.kr> 접속

▶ 마이페이지 ▶ 학습현황 ▶ 신청상태에서 “승인”인 경우 확정 ▶ 확정통보서 버튼 클릭 후 확정통보서 출력 가능

※ 선발기준 : 지역안배, 선착순, 직무 근무연수 등 교육과정별 특성에 따라 적용

※ 확정통보는 별도로 공문통보하지 않습니다. 자세한 사항은 매뉴얼을 참고

#### 5 입교

 교육당일 입교시간에 따라 입교

(우리원 교육담당자가 안내문 및 교육시간표를 메일로 발송 예정)

※ 준비사항 : 신분증(공무원증, 주민등록증 등), 간편 복장, 개인 텀블러 등



## 행정사항

### 2. 교육시간 및 수료통보

※ 교육신청 온라인 의무화에 따라 별도의 수료통보를 하지 않습니다. 자세한 사항은 함께 보내드리는 **매뉴얼을 참고**해 주시기 바랍니다.

교육시간	수료통보
<ul style="list-style-type: none"> <li>시·도 교육담당 부서 교육일정에 과정별 교육시간 표기</li> <li>사회복지 교육이수시간 (사회서비스 및 복지 교과목) 직무공동교과목 및 행정시간은 제외, 자원봉사 및 사설견학 시간 등은 포함</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>수료 근태평가 감점 5점 미만인 경우</li> <li>수료증 출력 교육생 소속기관으로 수료여부와 교육시간 수료증 출력 ※ <a href="https://edu.kohi.or.kr">https://edu.kohi.or.kr</a> 접속 → 로그인 → 마이페이지 → 수료증출력</li> <li>기타사항 실제 교육이수시간만 인정(지각, 조퇴, 결석 등 근태현황 기입)</li> </ul>

### 3. 교육비 및 숙박비 납입

※ 교육신청 온라인 의무화에 따라 별도의 수료통보를 하지 않습니다. 자세한 사항은 함께 보내드리는 **매뉴얼을 참고**해 주시기 바랍니다.

#### [교육생의 경우] 교육비 및 숙박비 결제 안내

 <https://edu.kohi.or.kr> 에 접속 → 로그인 → 마이페이지 → 결제·환불내역 → 교육비 결제

결제·환불내역

교육비 결제 결제내역/환불신청

총: 4건 현재페이지: 1/1

\* 교육비, 숙박비 분리 결제 가능  
\* 카드/무통장입금/계좌이체 중 선택하여 결제  
\* 결제방법 변경(단체결제)이 필요한 경우 소속기관 교육 담당자에게 요청

집합교육 | 감사비환수가능 조회 테스트과정  
교육기간: 2023-01-02 - 2023-01-10

카드결제 무통장입금 계좌이체

교육비 40,000원  
총 40,000원 결제하기



## 행정사항

### [교육담당자의 경우] 교육비 및 숙박비 결제 안내

<https://edu.kohi.or.kr/pay.html> 에 접속 → 사전공지된 소속기관별 ID/PW 확인 후 로그인 → 마이페이지 → 전용페이지에서 “**교육비 결제**”, “**숙박비 결제**” 메뉴 클릭 → 결제할 교육대상자 선택 → 결제하기

교육신청 및 수료현황    **교육비 결제**    숙박비 결제    관계내역/원본신청

교육비 단체결제 도 **교육비 결제 / 숙박비 결제 메뉴**

교육신청: 교육신청비율 입력하세요    과형번호: 과형번호 입력하세요    과수: 과수번호를 입력하세요

**결제 대상**

종교: 2인    단체명:    ID: 104627

선택	번호	과명	과수	생년월일	성별	성년월일	기관명	교육비
<input type="checkbox"/>	1.	찾아보는척사승려동심내성(서교)	8	2023.06.30 - 2023.09.01				80,000 원
<input type="checkbox"/>	2.	세교구사역시호변정암의재심우곡성-경우당	2	2023.08.31 - 2023.09.02 2023.09.24 - 2023.09.27				120,000 원

**결제정보**

단체명(성명):    기관명:    연락처:    이메일:    결제수단:    송결제금액:     세원정보 수집 동의   

### 4. 비대면 교육 참석

#### 비대면 교육 참석 시 안내사항

- 비대면 교육은 온라인 상에서 실시간 화상강의 형태로 진행되며, 비대면 교육에 참석하는 경우 업무공간과 분리된 곳에서 수강하시기 바랍니다.
- 강의에 참석하기 전, 카메라(웹캠, 노트북 카메라 등)를 켜두고 이어폰과 마이크를 세팅해주시기 바랍니다. 단, 강의 중에는 음소거를 해주시기 바라며, 마이크 기능은 출석확인과 질문이 있는 경우 등 운영자의 안내에 따라 사용해주시기 바랍니다.
- 모든 교육신청 시 '화상강의 및 콘텐츠활용 개인정보 보호 서약'을 받고 있습니다. (집합교육의 비대면 전환 고려) 교육신청 시 서약을 거부할 권리가 있으나, 서약을 거부할 경우 비대면 교육 수강이 불가합니다.



지금 응대중인 직원이  
고객 여러분의 가족 중  
한 사람일 수 있습니다.